

**Plan de Acción
Vigencia Fiscal 2022**

DOCUMENTO	F-GE-14
VERSION	2
FECHA	18/9/2020

PDM "Medellín Futuro"		Plan Estratégico 2018 - 2024 "UN PUENTE ENTRE TIEMPOS "													
Línea	Componente	Programa	Línea Plan Estratégico	Nombre del Proyecto	Código MGA	Productos	Indicador de Producto	Unidad de Medida	Meta 2022	PESO PORCENTUAL	Actividades	Indicador de Gestión	Meta Individual 2022	\$ Presupuesto Inicial Vigencia 2022	\$ Presupuesto Ajustado Vigencia 2022
1. Reactivación Económica y Valle del Software	1.2 Ciencia, Tecnología, Innovación y Emprendimiento: CTI + E	1.2.4. Cultura Digital	Centro vivo de información, pensamiento y conocimiento	Diseño e implementación de la Biblioteca Digital de Medellín	200348	Servicio de asistencia técnica en asuntos de gestión de bibliotecas públicas y lectura	Asistencias técnicas en asuntos de gestión de bibliotecas públicas y lectura realizadas	Porcentaje	100%	20%	1.1.1. Diagnosticar y evaluar los sistemas de información existentes y su interoperabilidad	% de avance en el diagnóstico y evaluación de los sistemas de información existentes y su interoperabilidad para la Biblioteca Digital	100%	\$ 1,305,163,659	\$ 1,305,163,659
											1.1.3. Desarrollar estrategias de diseño y apropiación con procesos de innovación abierta	N° de personas que participan en procesos de innovación abierta	32		
											1.1.4. Diseñar la arquitectura tecnológica y la estructura sistémica de la biblioteca digital, con estándares técnicos, prototipado y diseño de experiencia de usuario	% de avance en el Diseño y desarrollo de arquitectura tecnológica de la Biblioteca Digital	33%		
											1.1.5. Desarrollar, mantener y actualizar el software de la Biblioteca Digital, optimización, con pruebas de usuario, guías de operación y soporte técnico				
						Servicio de acceso a materiales de lectura	Materiales de lectura disponibles en bibliotecas públicas y espacios no convencionales	Porcentaje	100%	20%	2.1.1. Realizar actividades de Investigación y curaduría	Cumplimiento en la evaluación para la determinación del uso, intervención y reubicación	25,500		
											2.1.2. Digitalizar el material bibliográfico y documental patrimonial	N° de material digitalizado	13,417		
											2.1.3. Catalogar y analizar los documentos para dar puntos de acceso en línea	N° de material general y patrimonial identificado, catalogado, clasificado, analizado e ingresado al sistema	100%		
											2.1.4. Adquirir recursos y contenidos digitales para fortalecer la misión de la Biblioteca Pública	N° de material bibliográfico y documental adquirido, digital y físico	14,120		
						N° de materiales prestados	130,217								
						Servicios bibliotecarios	Usuarios atendidos	Número	500,000	60%	3.1.1. Construir el portafolio de servicios digitales	N° de Usuarios de la Biblioteca Digital	33,336		
											3.1.2. Desarrollar e implementar el portafolio de servicios digitales				
											3.1.3. Implementar estrategias de promoción, difusión y apropiación de la Biblioteca Digital				
											3.1.4. Desarrollar Estrategias de Promoción de LEO y formación de usuarios	N° de usuarios afiliados nuevos, N° de usuarios atendidos en Servicios Bibliotecarios, N° de usuarios visitantes a los diferentes espacios de servicios Bibliotecarios	381,289		
Servicios de preservación del										1.1.1. Diseñar e implementar herramientas digitales innovadoras	Cumplimiento en el mantenimiento del material bibliográfico y documental que requieren procesos de prevención, conservación y restauración, de la colección General y Patrimonial	6,850			

PDM "Medellín Futuro"		Plan Estratégico 2018 - 2024 "UN PUENTE ENTRE TIEMPOS "																			
Línea	Componente	Programa	Línea Plan Estratégico	Nombre del Proyecto	Código MGA	Productos	Indicador de Producto	Unidad de Medida	Meta 2022	PESO PORCENTUAL	Actividades	Indicador de Gestión	Meta Individual 2022	\$ Presupuesto Inicial Vigencia 2022	\$ Presupuesto Ajustado Vigencia 2022						
2. Transformación Educativa y Cultural	2.7 Cultura, arte y memoria	Patrimonio cultural, memoria e identidades	Patrimonio y memoria vivos	Implementación del Museo Cámara de Maravillas	200355	patrimonio bibliográfico y documental	Bienes bibliográficos y documentales preservados	Porcentaje	100%	23%	1.1.2. Adaptar y articular las experiencias físicas y análogas del MCM al ecosistema digital.	% de implementación de contenidos interactivos generados	100%	\$ 102,637,352	\$ 102,637,352						
											1.1.3. Garantizar el mantenimiento, actualización y soporte técnico para el óptimo funcionamiento de las experiencias interactivas.										
						Servicio de exposiciones	Exposiciones realizadas	Porcentaje	100%	31%	2.1.1. Realizar Investigación y curaduría de material patrimonial para exposiciones dinámicas.	Exposiciones, publicaciones, agenda de reflexión y pensamiento de la BPP en la ciudad asociada a patrimonio (1 expo MCM + 1 Expo 70 años)	2								
											2.1.2. Diseñar y producir el montaje de experiencias expositivas										
											2.1.3. Realizar la interacción y creación de espacios de diálogo y debate con usuarios y especialistas en los temas que se desarrollen en las experiencias expositivas.										
						Servicio de información del patrimonio documental archivístico	Consultas realizadas en sala	Número	60,524	46%	3.1.1. Diseñar estrategias transversales de inclusión para los públicos con capacidades diferentes que les permitan acceder y disfrutar de las interfaces y contenidos interactivos análogos y digitales.	N° de dinimizaciones de las exposiciones patrimoniales	4								
											3.1.2. Promover los procesos de formación de públicos para el uso, apropiación, apreciación, valoración y disfrute de las experiencias expositivas.										
											3.1.3. Desarrollar estrategias de organización, difusión y promoción de las colecciones patrimoniales										
						3. Cercana y Sostenible	le la Biblioteca Pública Piloto				Servicio de implementación del Sistema de Gestión	Sistema de Gestión implementado	Número			1	13%	1.1.1. Implementar el Sistema integrado de Gestión	Implementación de actividades necesarias el fortalecimiento del sistema de gestión y de desempeño institucional en el marco del MIPG, para generar capacidades instaladas en los servidores públicos en temas como: Fortalecimiento Institucional, Planeación Estratégica, simplificación de procesos, identificación y manejo de riesgos, controles, diseño e implementación de indicadores de gestión y gestión del conocimiento.	100%	
Servicios de información actualizados	Sistemas de información para la gestión administrativa actualizados	Número	1	10%	2.1.1. Apoyar la Gestión Técnica, Financiera y Administrativa									% de avance en implementación del Sistema de Información y modelo de gestión del conocimiento	30%						
					2.1.2. Realizar la Adecuación tecnológica de la entidad																
Servicio de Gestión documental	Sistema de gestión documental implementado	Número	1	10%	2.2.1. Implementar el Sistema de gestión documental									Implementación del Programa de Gestión Documental	100%						
					Archivos gestionados													Número			

PDM "Medellín Futuro"		Plan Estratégico 2018 - 2024 "UN PUENTE ENTRE TIEMPOS "													
Línea	Componente	Programa	Línea Plan Estratégico	Nombre del Proyecto	Código MGA	Productos	Indicador de Producto	Unidad de Medida	Meta 2022	PESO PORCENTUAL	Actividades	Indicador de Gestión	Meta Individual 2022	\$ Presupuesto Inicial Vigencia 2022	\$ Presupuesto Ajustado Vigencia 2022
2. Transformación Edu	2.7 Cultura, arte y patrimonio	2.7.3. Medellín territorial	BPP Eficaz	Asistencia Técnica para la Gestión de	200450	Sedes mantenidas	Sedes mantenidas	Número	5	14%	2.3.1. Realizar la Gestión de adquisición de insumos y suministros 2.3.2. Realizar la Gestión de mantenimiento correctivo y preventivo	Cumplimiento de los servicios de mantenimiento, generales y locativos, Cumplimiento en el plan de mantenimiento de equipos, reposición de periféricos y accesorios y soporte tecnológico	100%	\$ 92,217,815	\$ 9,082,228,263
						Documentos de lineamientos técnicos	Documentos de lineamientos técnicos realizados	Número	1	14%	3.1.1. Diseñar e Implementar el Plan integral de comunicaciones 3.1.2. Implementar el Plan de Impresos y Publicaciones	Campaña de Comunicación interna y externa, Apropiación social de contenidos, comunicación digital y piezas gráficas	100%		
			Documentos de estrategias de posicionamiento y articulación interinstitucional implementados				Número	3	13%	3.1.3. Implementar estrategias para la articulación interinstitucional	N° de alianzas estratégicas formalizadas	15			
			Documentos metodológicos			Documentos metodológicos realizados	Número	2	19%	Documentos cuyo objetivo es describir y explicar métodos, herramientas analíticas, o procesos que determinan un camino o forma de realizar un análisis en particular.	N° de informes generados para SBPM y Eventos del libro	2			
Total Recursos de inversión 2022														\$ 1,500,018,826	\$ 10,490,029,274
Total Recursos propios 2022														\$ 92,217,815	\$ 9,082,228,263
Total Recursos Plan de Desarrollo 2022														\$ 1,407,801,011	\$ 1,407,801,011

Comfama, SBPM, Eventos del Libro, Biblioteca Nacional (Caracterización de Usuarios - Formación Bibliotecarios), Inder, Ruta N, ~~Alianza Educación Cultura - Bibliotecas escolares~~, ~~Embajada de Israel~~, Gobernación de Antioquia, Metro de Medellín - Tren de lecturas viajeras, DAP - LU, ~~Cuarta Estación~~, ~~Ratón de Bibliotecas~~, Ministerio de Cultura, FCE, Secretaria de Servicios y Suministros, Universo Centro, Vivir en el Poblado.